

ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации педагогов МБСКОУ СКОШ №29 VI вида
по индивидуальным образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации специалистов (далее по тексту - Положение) определяет основные цели, задачи, регламент построения индивидуальной образовательной программы и индивидуального образовательного маршрута повышения квалификации педагогов, устанавливает систему и формы аттестации, тьюторское сопровождение педагогов по индивидуальной образовательной программе.

1.2 Основные понятия, применяемые в Положении:

- **Тьютор** – специалист (представитель администрации, руководитель методического объединения), который сопровождает процесс реализации индивидуальной образовательной программы и оказывает помощь в организации описания педагогического опыта;
- **Тьюторант** – педагог, повышающий квалификацию по индивидуальной образовательной программе;
- **Тьюторское сопровождение** – деятельность специалиста (представителя администрации, руководителя методического объединения), направленная на:
 - *выявление* профессиональных достижений и затруднений педагога;
 - *оказание помощи*: в проектировании индивидуальной образовательной программы и индивидуального образовательного маршрута; в описании педагогического опыта;
 - *организацию рефлексии* при реализации индивидуальной образовательной программы;
- **Индивидуальная образовательная программа** (далее - ИОП) – документ, объединяющий образовательные потребности педагога, обозначенные направления (проблемы) повышения квалификации, и иные обучающие мероприятия (районного, городского, областного уровня) в период обозначенных сроков повышения квалификации (может быть оформлен в виде таблицы);
- **Индивидуальный образовательный маршрут** (далее - ИОМ) – путь освоения индивидуальной образовательной программы;

1.3. Повышение квалификации педагогов осуществляется с целью создания максимально удобных условий для реализации возможностей непрерывного, персонифицированного и актуального дополнительного профессионального образования через конструирование ИОП, выбора ИОМ с учетом своих профессиональных потребностей, проблем и приемлемых для педагога сроков обучения.

1.4. Повышение квалификации по ИОП рекомендовано педагогам, имеющим опыт повышения квалификации по традиционной форме (курсы, семинары), и не противоречит сложившейся системе повышения квалификации в МБСКОУ СКОШ №29 VI вида.

1.5. Повышение квалификации по ИОП является добровольной и альтернативной для педагогов.

1.6. Максимальное время для реализации ИОП – не более 2 лет.

2. Индивидуальная образовательная программа и индивидуальный образовательный маршрут

2.1. ИОП объединяет образовательные программы модулей, выбранные педагогом в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации, и иные обучающие мероприятия (регионального и муниципального уровня) в период обозначенных сроков повышения квалификации.

2.2. ИОП должна содержать инвариантный блок, представленный в заявке МБСКОУ СКОШ №29 VI вида на прохождение курсовой подготовки по программам ГОУ ЧИППКРО, и вариативный блок, образовательные модули которого, выбираются педагогом самостоятельно, для решения сформулированных образовательных задач.

2.3. ИОП может включать участие педагога в мастер-классах, в работе «круглого стола», представлении открытого урока, выставки учебно-методических материалов, практических и семинарских занятий, семинарах по обмену опытом, методических объединений и др. А так же участие в конференциях, форумах, конкурсах профессионального мастерства, ярмарках, фестивалях и др. Выбранные формы должны быть зафиксированы в ИОП с указанием количества часов и уровня мероприятия (районного, муниципального, регионального).

2.4. ИОМ включает название обучающих мероприятий, место, сроки и формы их проведения.

2.5. Обучение может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

2.6. Завершением обучения по ИОП является результат освоения модулей, составляющих ИОП.

3. Порядок осуществления повышения квалификации по ИОП

3.1. Обучение по ИОП в рамках накопительной системы повышения квалификации организуют и сопровождают представители администрации или руководители методических объединений МБСКОУ СКОШ №29 VI вида, выполняющих тьюторские функции.

3.3. Педагог самостоятельно выбирает проблемное поле, формулирует образовательные задачи.

3.6. Тьютор помогает педагогу сформулировать образовательные задачи, спроектировать ИОП и ИОМ.

3.7. В ИОМ фиксируется перечень всех образовательных модулей и иных обучающих мероприятий, которые предстоит освоить слушателю, с указанием количества часов (в соответствии с требованиями), а также сроков, форм и предполагаемого места их освоения (не более чем на два года).

3.8. По результатам успешного освоения ИОП педагог готовит документы установленного образца, личное портфолио к прохождению аттестации.

4. Деятельность специалистов по реализации Положения о повышении квалификации по ИОП

4.1. Тьюторант:

- проходит самодиагностику;
- выбирает проблемное поле;
- формулирует образовательные задачи;
- выбирает модули и иные обучающие мероприятия;
- составляет ИОП на личной странице портфолио;
- согласовывает ИОП с тьютором и совместно с тьютором разрабатывает ИОМ;

- несет ответственность за выполнение ИОМ и предоставляет итоговые документы об освоении ИОП тьютору.

4.2. Тьютор:

- помогает педагогам анализировать, рефлексировать и конструировать свою деятельность с целью понимания ими своих достижений, осознания своих затруднений, формулировки задач на обучение по ИОП;
- оказывает помощь в проектировании ИОП и ИОМ, организует профессиональные пробы и представление результатов деятельности педагога на базе МБСКОУ СКОШ №29 VI вида;
- оформляет ИОП в виде документа на бумажных носителях;
- проводит консультации с педагогами, выбравшими данную форму повышения квалификации;
- оценивает результаты обучения по ИОП и ее выполнение;
- корректирует деятельность педагогов;
- контролирует прохождение аттестации педагога по ИОП в рамках накопительной системы повышения квалификации.

5. Документы, необходимые для организации обучения по ИОП

5.1. Собственно программа (приложение).

5.2. Портфолио педагога

Согласовано
Заместитель директора
по УВР (ВР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБСКОУ
СКОШ №29 VI вида

Н.А.Юдина

Индивидуальная образовательная программа повышения квалификации

Информация о педагоге:

Ф.И.О _____

Место работы: _____

Занимаемая должность: _____

Задачи на повышение квалификации: _____

Повышение квалификации по направлению: _____

Сроки освоения ИОП: с « » 20 по « » 20

Наименование программы модуля и темы обучающих мероприятий (регионального и муниципального уровней)	Количество часов	Сроки реализации	Место проведения	Форма проведения	Результат
Итого часов					

